



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo sociale europeo



Istituto Tecnico  
**Fossati - Da Passano**  
La Spezia

---

**ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE E TECNOLOGICO "Agostino FOSSATI - Manfredo DA PASSANO"**

**Sede Centrale:** Via Bragarina, 32/A - 19126 - La Spezia - Telefono 0187 500557

**Sede staccata:** Via Caranza, 32 - 19028 - Varese Ligure (SP) - Telefono 0187 842171

**Sito:** [www.fossatidapassano.it](http://www.fossatidapassano.it)

**Mail:** [sptd110005@istruzione.it](mailto:sptd110005@istruzione.it)

**Pec:** [sptd110005@pec.istruzione.it](mailto:sptd110005@pec.istruzione.it)

---

Prot. n. 322/05-09

La Spezia, 19/01/2021

All'Albo dell'Istituto  
Al Sito dell'Istituto  
Agli Atti dell'Istituto

**OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE CON AFFIDAMENTO DIRETTO FINO A 75.000 EURO  
MEDIANTE ODA SU MEPA**

**NOLEGGIO N. 91 NOTEBOOK E N. 30 TAVOLE GRAFICHE**

**Progetto FSE 2014-2020 - Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi - Azione 10.2.2 "Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo e anche tramite percorsi on-line" – Avviso M.I. prot. n. 19146 del 6/07/2020 PON Supporti didattici per l'acquisto di supporti, libri e kit didattici, anche da concedere in comodato d'uso, a favore di studentesse e studenti in difficoltà garantendo pari opportunità e diritto allo studio.**

- **PROGETTO: 10.2.2 A FSEPON-LI-2020-70 "FOCUS"**
- **CUP: E46D20000280006**
- **CIG 8605906A49**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO Il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

VISTE le delibere del Consiglio di Istituto di approvazione del PTOF e del Programma Annuale e.f. 2020;

VISTA la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M20P001 "Per la scuola — competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTA l'Avviso M.I. prot. n. 19146 del 6/07/2020, emanato nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE);

VISTA la Nota autorizzativa M.I. prot. n. AOODGEFID 0027761 del 2/9/2020 e 28316 del 10/9/2020;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);

CONSIDERATO che si rende necessario assicurare il Noleggio dei seguenti beni/servizi:

N. 91 NOTEBOOK e N. 30 TAVOLE GRAFICHE A NOLEGGIO – da concedere in comodato d'uso, a favore di studentesse e studenti in difficoltà garantendo pari opportunità e diritto allo studio intervenendo a favore delle famiglie che per l'anno scolastico

2020/2021 si trovano in stato di disagio economico, documentabile, anche a seguito dell'emergenza epidemiologica connessa al diffondersi del Covid-19.

VISTO il proprio Regolamento interno per l'attività negoziale per la fornitura di beni e servizi n ai sensi del D.l. 28 agosto 2018, n. 129 deliberato dal Consiglio d'Istituto in data 21/2/2019;

VISTO l'art. 35, comma 1 e comma 4, del D.lgs n. 50/2016;

VISTE le Linee Guida Anac N. 4 per le "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con Delibera 1097 del 26 ottobre 2016 ed aggiornate con Delibera 206 del 1 marzo 2018;

VISTO l'art. 1, comma 450, della L. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, della L. 208/2015 450;

CONSIDERATO che ai sensi dell'articolo 36, comma 6, ultimo periodo del Codice, il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., ha messo a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni e, dato atto, pertanto che sul MEPA si può acquistare mediante Ordine Diretto Di Acquisto (ODA);

VISTA la legge n. 208/2015 all'art.1, comma 512, che, per la categoria merceologica relativa ai servizi e ai beni informatici ha previsto che, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, sussiste l'obbligo di approvvigionarsi esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A. (Convenzioni quadro, Accordi quadro, Me.PA., Sistema Dinamico di Acquisizione);

VISTO che trattasi di noleggio e quindi di un contratto di servizi finanziari;

DATO ATTO della non esistenza di Convenzioni Consip attive per i beni da noleggiare;

RILEVATO che l'importo della spesa rientra in quello di competenza del Consiglio di Istituto, previsto dall'Art. 45 c. 2 lett. a) D.l. 28 agosto 2018, n. 129 "determinazione dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, affidamenti di lavori, servizi e forniture "superiore a 40.000,00 euro"

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 3 del 10/12/2020 riguardante la procedura di affidamento diretto per il noleggio dei devices, così come previsto dalla normativa del progetto;

RILEVATA la necessità di acquistare sollecitamente il servizio ai sensi dell'art. 36 del Dlgs. 50/2016;

CONSIDERATO che questa amministrazione nell'affidamento ed esecuzione di lavori, servizi e forniture sotto soglia, agisce nel rispetto dei principi enunciati dall'art. 30, comma 1 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

PRESO ATTO che gli operatori economici per essere affidatari di procedure d'appalto o concessione devono essere in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.lgs 50/2016;

VISTO Il Decreto Semplificazioni, in vigore dal 17 luglio 2020, che ha previsto, negli articoli da 1 a 8, importanti novità in materia di affidamento di lavori, servizi e forniture. In tal senso, il suddetto Decreto definisce per forniture fino a 75.000,00 modalità semplificate per l'affidamento di contratti pubblici, applicabili nei casi in cui la stazione appaltante adotti il relativo provvedimento di entro il 31/7/2021;

VISTO le Disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei aggiornate a ottobre 2020;

VISTO che i tempi sono ristretti in quanto gli alunni hanno necessità dei suddetti devices il cui utilizzo è relativo all'a.s. 2020/2021;

VISTA la scarsità attuale di notebook sul mercato per la domanda in eccesso rispetto all'offerta, in quanto tutti gli istituti scolastici secondari di II grado svolgono attività didattica a distanza;

CONSIDERATO che il fornitore individuato garantisce un servizio di sostituzione ed assistenza immediato;

CONSIDERATE le caratteristiche dei notebook da noleggiare evidenziate dalla Commissione PON anche attraverso confronti con Dipartimenti e Consigli di classe;

CONSIDERATO che l'indagine su Me.Pa. relativa alla fornitura che si intende noleggiare, ha consentito di individuare la ditta BERTI SIMONE di Pistoia P. IVA 01773260466 che garantisce il minor prezzo e tempi di consegna celeri;

RITENUTO che i criteri di selezione nella scelta del contraente riguardano esclusivamente, ai sensi dell'art. 83 del D.lgs n. 50/2016:

- a) idoneità professionale;
- b) capacità economica e finanziaria;
- c) capacità tecniche e professionali.

RILEVATA la necessità e l'urgenza di indire la procedura per l'affidamento e l'esecuzione del servizio;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto,

**DETERMINA**

## Art. 1

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

## Art. 2

Si decreta l'avvio della procedura di affidamento diretto mediante ODA su MEPA ai sensi dell'art. 36 comma 2, lett. a) del D.lgs 50/2016, della fornitura del servizio di noleggio indicati in premessa per la realizzazione del Progetto PON/FSE 10.2.2 A FSEPON-LI-2020-70 "FOCUS", alla ditta BERTI SIMONE di Pistoia tramite preliminare indagine, volta a identificare le soluzioni presenti sul mercato per soddisfare i fabbisogni dell'Istituto e la platea dei potenziali affidatari, al fine di assicurare il rispetto dei principi di cui all'art. 30 d.lgs. 50/2016 e delle regole di concorrenza.

Si determina inoltre:

1) di richiedere alla Ditta aggiudicataria:

- il Documento di Regolarità Contributiva (DURC);
- gli estremi identificativi IBAN del Conto Corrente Bancario o Postale dedicato con l'indicazione della fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale della persona delegata ad operare sugli stessi ed ogni modifica relativa ai dati trasmessi;
- la dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;

2) di informare la ditta aggiudicataria:

- di assumersi l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;

## Art. 3

L'importo complessivo oggetto della spesa per l'acquisizione del servizio, di cui all'art. 2 è stabilito € 48.824,00 IVA esclusa.

Il criterio di aggiudicazione del contratto di fornitura, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D.lgs 50/2016 è il criterio minor costo.

La spesa sarà imputata, nel Programma Annuale sulla scheda A03/13 progetto PON/FSE Supporti didattici - che presenta sufficiente disponibilità finanziaria.

## Art. 4

La fornitura richiesta dovrà essere realizzata entro 30 giorni lavorativi decorrenti dalla data di stipula dell'ordine con l'aggiudicatario.

## Art. 5

Si approva l'ordine di acquisto MEPA contenente le caratteristiche e specifiche tecniche della fornitura che si intende acquisire, nonché le ulteriori clausole e condizioni a cui si dovrà attenere la fornitura.

L'ordine sarà allegato alla presente determina, di cui costituisce parte integrante.

#### Art. 6

Ai sensi dell'Art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 viene individuato quale Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Prof. Paolo Manfredini.

#### Art. 7

La procedura ed ulteriori dettagli sono contenuti nell'ordine di acquisto che è allegato alla presente determina.

Eventuali ulteriori precisazioni circa la procedura attivata con il presente atto, potranno essere fornite, a richiesta dell'operatore economico aggiudicatario, contattando l'ufficio amministrativo-contabile di questa istituzione scolastica esclusivamente a mezzo e-mail [sptd110005@istruzione.it](mailto:sptd110005@istruzione.it) o PEC al seguente indirizzo: [sptd110005@pec.istruzione.it](mailto:sptd110005@pec.istruzione.it).

#### Art. 8

Di pubblicare il presente provvedimento nella apposita sezione della Amministrazione trasparente "Provvedimenti Dirigenti - Determine attività negoziale" e all'Albo on line e nella sezione PON del sito.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Prof. Paolo Manfredini**

Il presente documento è firmato digitalmente

ai sensi e per gli effetti del c.d. Codice dell'Amministrazione

Digitale e norme ad esso connesse