



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale



Istituto Tecnico
Fossati - Da Passano
La Spezia

ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE E TECNOLOGICO "Agostino FOSSATI - Manfredo DA PASSANO"

Sede Centrale: Via Bragarina, 32/A - 19126 - La Spezia - Telefono 0187 500557

Sede staccata: Via Caranza, 32 - 19028 - Varese Ligure (SP) - Telefono 0187 842171

Sito: www.fossatidapassano.it

Mail: sptd110005@istruzione.it

Pec: sptd110005@pec.istruzione.it

Prot. N. 2202/VI-1 PON

La Spezia, 04/03/2022

***Ai Docenti interni
Al sito web dell'Istituto***

OGGETTO: Avviso interno per la selezione della figura professionale di "COLLAUDATORE" Progetto FESR 13.1.1A-FESR PON-LI-2021-130.

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.1 “Cablaggio strutturato e sicuro all’interno degli edifici scolastici”

Progetto 13.1.1A-FESR PON-LI-2021-130 CUP E49J21012610006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e s.m.i.

VISTO il D.l. 129/2018 “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento Europei e il Regolamento (UE) n.1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR)

VISTO il Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTE le "Disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei" 2014/2020;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 5 del 21/12/2021 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 4 del 1/2/2022 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2022;

VISTA la delibera del C.I. n. 4 punto 5 di cui al Verbale del 09/10/2018 e delibera Collegio docenti n. 5/1 del 8/10/2018 inerenti i Criteri di valutazione delle candidature per la selezione e l'individuazione del personale interno;

VISTA le note MIUR prot. n. 34815 del 02/08/2017 e n. 35926 del 21/09/2017 sui criteri di conferimento degli incarichi e successive modifiche;

VISTO l'Avviso prot. n. AOODGEFID/20480 del 20/07/2021, emanato nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) - REACT EU - Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" - Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.1 "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici"

VISTE la delibera del Collegio Docenti n. 2 del 13/09/2021 e n. 1 del 30/09/2021 del Consiglio di Istituto;

VISTA la nota del 14 ottobre 2021 prot. N. AOODGEFID - 0040055 con la quale l'Autorità di Gestione ha formalmente autorizzato e finanziato il progetto presentato dal nostro istituto con codice identificativo 13.1.1A-FESR-PON-LI-2021-130 "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici" per l'importo di € 43.444,77;

VISTA la determina di assunzione in bilancio del progetto prot. N. 7642 del 4/11/2021 ratificata con delibera n.2 del 11/11/2021;

CONSIDERATO che per la realizzazione del Progetto FESR 13.1.1A-FESR-PON-LI-2021-130 è necessario avvalersi di figure professionali aventi competenze specifiche nella progettazione e nel collaudo in relazione alla realizzazione di reti negli edifici scolastici di pertinenza con il ricorso a tecnologie sia wired (cablaggio) sia wireless (WiFi), LAN e WLAN.

EMANA IL SEGUENTE AVVISO DI SELEZIONE INTERNA

mediante valutazione comparativa, per l'individuazione ed il reclutamento della seguente figura:

Art. 1 Oggetto

- N. 1 docente per l'incarico di collaudatore esperto nel campo della realizzazione di reti negli edifici scolastici di pertinenza con il ricorso a tecnologie sia wired (cablaggio) sia wireless (WiFi), LAN e WLAN.

L'individuazione della figura prevista dal piano avverrà, nel pieno rispetto della normativa vigente, mediante selezione e reclutamento in base a criteri di qualificazione professionale ed esperienze maturate nell'ambito lavorativo segnatamente afferenti la progettazione, installazione, manutenzione e collaudo delle strumentazioni previste dal Progetto.

L'incarico di collaudatore non è compatibile con quello di progettista.

Art. 2 Requisiti minimi di accesso

- Laurea o Diploma.
- Competenze specifiche in materia di progettazione, installazione e collaudo di della realizzazione, della verifica e della certificazione delle reti complesse cablate o Wireless
- Certificazioni informatiche riconosciute e attinenti con il ruolo per cui si concorre.

Art. 3 Compiti del collaudatore

L'esperto Collaudatore dovrà:

- Collaborare con i referenti dell'Istituto per verificare la corrispondenza dei beni acquistati e degli adeguamenti eseguiti rispetto al progetto stilato dall'Istituto e dal progettista;
- Provvedere al collaudo (anche in tempi diversi, secondo la tempistica stabilita dal Dirigente Scolastico e dalle consegne da parte delle ditte fornitrici).
- Verificare la piena corrispondenza, in termini di funzionalità, tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti.
- Redigere il verbale di collaudo delle attrezzature previste;
- Collaborare con il Dirigente Scolastico, il Direttore SGA e con l'esperto Progettista per tutte le problematiche relative al progetto in parola, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.
- Redigere i verbali relativi alla sua attività

Art. 4 Importo e ore previste

Il compenso orario previsto per il Progettista ed il Collaudatore è di 17,50 (diciassette/50) euro/ora lordo dipendente e, sarà contenuto entro il limite massimo previsto dall'Azione autorizzata ed ammessa al finanziamento.

Il Collaudatore sarà retribuito per un massimo di n. 28 ore di attività, per un importo totale di € 650,23 (lordo Stato). Le attività dovranno essere svolte oltre l'orario di servizio.

I compensi saranno corrisposti a saldo, per prestazioni effettivamente rese documentate da verbali, registri firme, time sheet dichiarativi delle ore effettivamente prestate al di fuori dell'orario di servizio.

Art. 5 Presentazione domande

Gli aspiranti dovranno produrre istanza indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto scolastico.

L'istanza di cui all'Allegato 1, dovrà essere corredata da un dettagliato curriculum redatto in formato europeo con l'indicazione dei titoli, delle competenze e delle esperienze professionali possedute e del documento di identità.

Essa potrà pervenire in busta sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura presso gli uffici di segreteria (nei giorni di apertura) o tramite pec o peo dell'Istituto e dovrà riportare la seguente dicitura:

a) **Candidatura Collaudatore 13.1.1A-FESRPON-LI-2021-130**

L'istanza dovrà pervenire entro e non oltre le ore 12,00 del 14/03/2022.

Art. 6 Modalità di selezione

Per la selezione degli aspiranti all'incarico di collaudatore si procederà all'analisi dei curriculum vitae e all'attribuzione di punteggi corrispondenti in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione esplicitati nella tabella allegata alla domanda.

Non possono partecipare alla selezione i docenti esperti che possano essere collegati a ditte o società interessate alla partecipazione alla gara di fornitura beni e servizi.

L'esame delle candidature sarà demandato ad una apposita commissione, composta da un numero dispari di membri, nominata e presieduta dal Dirigente Scolastico. A parità di punteggio sarà data preferenza all'aspirante più giovane. Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

Al termine della selezione sarà pubblicata la graduatoria di merito provvisoria mediante affissione all'Albo on-line sul sito dell'Istituzione Scolastica e nell'apposita sezione PON.

Avverso tale graduatoria è ammesso ricorso entro 5 giorni dalla data di pubblicazione, successivamente il docente riceverà formale incarico.

In caso di rinuncia alla nomina, da comunicare formalmente all'istituzione scolastica entro e non oltre giorni tre, si procederà al regolare scorrimento della graduatoria.

Art. 7 Trattamento dati personali

I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto, a seguito del presente Avviso Pubblico, saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela della privacy ex D.Lgs. 30 giugno 2003 n.196 così come modificato ed integrato dal D. Lgs 101/2018.

Il presente bando è pubblicato sul sito web nell'apposita sezione di "Pubblicità Legale – Albo on-line" e nell'apposita sezione PON sul sito istituzionale.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Paola Leonilde Ardaù



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale

Allegato 1 - Istanza di partecipazione alla selezione per l'incarico di

COLLAUDATORE PON *FESR* 13.1.1A-FESRPON-LI-2021-130

Al Dirigente Scolastico

dell'Istituto Tecnico Fossati-Da Passano

Il sottoscritto _____

Codice Fiscale _____ nato a _____

il _____ Residente a _____ in Via _____

tel. _____, cell. _____, email _____,

chiede di poter partecipare alla selezione per titoli per l'attribuzione dell'incarico di:

collaudatore

per il progetto "*FESR* 13.1.1A-FESRPON-LI-2021-130

Il sottoscritto allega alla presente:

- curriculum vitae in formato Europeo
- fotocopia di un documento di riconoscimento
- griglia di autovalutazione Allegato 2
- dichiarazione insussistenza motivi di incompatibilità Allegato 3 (**da presentare a seguito individuazione ditta**)

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, secondo le disposizioni richiamate all'art. 76 del citato D.P.R. n. 445/2000, il sottoscritto dichiara di:

- essere cittadino italiano;
- godere dei diritti politici;
- essere / non essere dipendente di altre Amministrazioni pubbliche;
- essere in possesso dei requisiti di accesso, richiesti nell'avviso pubblico relativo alla presente procedura di selezione, come specificato nell'allegato curriculum vitae;
- di essere in possesso delle conoscenze/competenze necessarie per documentare la propria attività, attraverso l'uso della piattaforma telematica dei Fondi Strutturali;

- di impegnarsi a svolgere la propria attività, secondo le esigenze di piano.

Esprime il proprio consenso affinché i dati forniti possano essere trattati nel rispetto del D. L.vo n 196/03 (Codice in materia di protezione dei dati personali), così come integrato e modificato dal D. lgs 101/2018, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data _____

FIRMA DEL CANDIDATO

N.B. Presentare una candidatura.

ALLEGATO 2 – Tabella criteri e valutazione titoli per la comparazione dei curricula
Tabella criteri e valutazione titoli per la comparazione dei curricula

approvati dal Collegio Docenti del 08/10/18 e dal Consiglio di Istituto del 09/10/2018

Candidato: Cognome _____ Nome _____

| | Valutazione | Autovalutazione docente | Valutazione commissione |
|--|---|-------------------------|-------------------------|
| A - TITOLO DI STUDIO SPECIFICO (MAX 40 PUNTI) | | | |
| Laurea vecchio ordinamento o Laurea specialistica nuovo ordinamento <i>(in alternativa al punteggio di cui al punto successivo)</i> | Punti 8 per voto 110 e 110 e Lode Punti 7 per voto da 100 a 109 Punti 6 per voto fino a 99 (Max 8) | | |
| Diploma Universitario triennale vecchio ordinamento o Laurea triennale nuovo ordinamento <i>(in alternativa al punteggio di cui al punto precedente)</i> | Punti 5 per voto 110 e 110 e Lode Punti 4 per voto da 100 a 109 Punti 3 per voto fino a 99 (Max 5) | | |
| Diploma di Istituto Scolastico Superiore <i>(in alternativa al punteggio di cui ai punti precedenti)</i> | Punti 2 per il massimo del punteggio previsto al rilascio del diploma Punti 1 per altro voto | | |

| | | | |
|--|--|-------------|-------------|
| difficoltà,C.T.S.) e/o aver partecipato a progetti europei, scambi all'estero negli ultimi 5 anni | | | |
| Per docenti (interni o esterni all'Istituto): Componente della Commissione PON | Punti 5 punti per ogni anno scolastico (Max 20) | | |
| Per personale non docente, in <i>alternativa</i> al punteggio di cui al punto precedente: Esperienze lavorative con Enti/Associazioni che operano nel settore richiesto | Punti 5 punti per ogni esperienza lavorativa (Max 20) | | |
| Esperienza pregressa in progetti PON FSE/FESR in qualità di Esperto, Tutor, Valutatore, Figura aggiuntiva, Progettista, Collaudatore etc | Punti 3 per ogni incarico (Max 12) | | |
| Esperienza di coordinamento nell'ambito scolastico (Tutor di classe, Tutor ASL, Presidente Esami di Stato, Componente Staff, Coordinatore Dipartimento) | Punti 2 per ogni incarico diverso (Max 10) | | |
| <i>Totale Parziale</i> | | /60 | /60 |
| <i>Totale Punteggio</i> | | /100 | /100 |

Data _____

FIRMA DEL CANDIDATO



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale

ALLEGATO 3 – Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità

Il sottoscritto _____

Codice Fiscale _____ nato a _____

il _____ avendo preso visione dell'Avviso indetto dal Dirigente Scolastico con riferimento alla selezione di docente esperto COLLAUDATORE nell'ambito dell'attuazione del Progetto: **FESR 13.1.1A-FESRPON-LI-2021-130**

CONSAPEVOLE

delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 N. 445, in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del citato D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste dalle Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali europei 2014/2020, in particolare di:

- non essere collegato, né come socio né come titolare, alla ditta che ha partecipato/o parteciperà e si è aggiudicata/o si aggiudicherà la gara di appalto.

Dichiara inoltre, di non essere parente o affine entro il quarto grado del legale rappresentante dell'Istituto e di altro personale che ha preso parte alla predisposizione del bando di reclutamento, alla comparazione dei curricula degli astanti e alla stesura delle graduatorie dei candidati.

Data _____

FIRMA DEL CANDIDATO
